

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΩΡΕΑΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

Η Βιβλιοθήκη Επιστημών Υγείας, στοχεύοντας στην ανάπτυξη και τον εμπλουτισμό των συλλογών της, δέχεται δωρεές βιβλίων, περιοδικών, οπτικοακουστικών υλικών συναφών με τα γνωστικά αντικείμενα που καλύπτει. Η Βιβλιοθήκη διατηρεί το δικαίωμα ολικής, μερικής αποδοχής ή απόρριψης της δωρεάς.

1. Διαδικασία Δωρεάς Μεμονωμένων Τεκμηρίων

Η Βιβλιοθήκη αποδέχεται δωρεές μεμονωμένων τίτλων βιβλίων για τα οποία δεν απαιτείται η διαδικασία δωρεάς συλλογών. Τα βιβλία παραδίδονται στο Γραφείο Εξυπηρέτησης της Βιβλιοθήκης εφόσον έχουν ελεγχθεί και πληρούν τα κριτήρια που αναφέρονται στην παράγραφο 2.III. Η Βιβλιοθήκη Επιστημών Υγείας διατηρεί το δικαίωμα διάθεσης μέρους ή συνόλου της δωρεάς σε άλλες βιβλιοθήκες ή αναγνώστες με την σύμφωνη γνώμη του δωρητή και την υπογραφή του ανάλογου εγγράφου.

2. Διαδικασία δωρεάς συλλογών τεκμηρίων

Στην περίπτωση που δωρίζεται συλλογή τεκμηρίων ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

- I. Ο δωρητής καταθέτει το αίτημα αποδοχής δωρεάς στην Υπεύθυνη Λειτουργία της Βιβλιοθήκης με συνημμένο κατάλογο συνοπτικής περιγραφής του υλικού, τον αριθμό τεκμηρίων (έστω και κατά προσέγγιση) και την φυσική κατάσταση αυτών.
- II. Ακολουθεί η σύσταση Επιτροπής Αξιολόγησης.
- III. Η Επιτροπή αξιολογεί την δωρεά βάσει των παρακάτω κριτηρίων
 - την παλαιότητα – σπανιότητα του υλικού (λαμβάνεται υπόψη η ύπαρξη ιδίων αντιτύπων στην συλλογή της Βιβλιοθήκης)
 - την καλή φυσική κατάσταση του υλικού
 - την αναγκαιότητα δημιουργίας πολλαπλών αντιτύπων λόγω της αυξημένης χρήσης
 - την αναπτυξιακή πολιτική των συλλογών
 - την συμπλήρωση ελλείψεων των συλλογών
- IV. Κατόπιν η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει έκθεση που κατατίθεται στην Εφορεία της Βιβλιοθήκης η οποία αποφασίζει για την έγκριση της δωρεάς.
- V. Η τελική απόφαση αποδοχής μέρους ή συνόλου της δωρεάς θα παρθεί από την Σύγκλητο του ΕΚΠΑ μετά από αίτημα της Κοσμητείας της Σχολής Επιστημών Υγείας.
- VI. Στην περίπτωση αποδοχής της δωρεάς, ενημερώνεται ο δωρητής και τα τεκμήρια παραδίδονται στη Βιβλιοθήκη με ευθύνη του ιδίου.
- VII. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αποδοχής της δωρεάς από την Βιβλιοθήκη, ο δωρητής αποποιείται κάθε δικαίωμα επί του δωρηθέντος υλικού. Στην περίπτωση μη αποδοχής αποστέλλεται σχετική επιστολή στον δωρητή.
- VIII. Η Βιβλιοθήκη αποστέλλει ευχαριστήρια επιστολή στον δωρητή.



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

Βιβλιοθήκη Επιστημών Υγείας

Διεύθυνση: Μικράς Ασίας & Δήλου 1, Γουδή

Πληροφορίες: Ασημίνα Βλαχάκη

Τηλέφωνο: 210-7461401

e-mail: epistigias@lib.uoa.gr

Αθήνα,

Αρ. Πρωτ.:

Προς:

Το Εφορευτικό Συμβούλιο

της Βιβλιοθήκης Επιστημών Υγείας

Όνοματεπώνυμο:

.....

Ιδιότητα:

Τηλέφωνο / email:

Παρακαλώ να γίνει αποδεκτή η δωρεά των τεκμηρίων (βιβλίων, περιοδικών) που περιλαμβάνονται στον συνημμένο κατάλογο.

Σε περίπτωση ολικής ή μερικής απόρριψης της δωρεάς επιθυμώ την δωρεάν διάθεση του υλικού κατά την κρίση της Εφορίας της Βιβλιοθήκης (π.χ. άλλες Βιβλιοθήκες, φοιτητές της ακαδημαϊκής μας κοινότητας κ.α.)

ΝΑΙ

ΟΧΙ

Επιθυμώ

να

.....

.....

.....

Ο παραδίδων

Ο παραλαβών

